



Gobierno
de la Provincia
del Neuquén

Provincia del
neuquén

OPTIC

Oficina Provincial de Tecnologías
de la Información y la Comunicación



Curso: Firma Digital

TEMARIO

13 va. Edición- Febrero 2023



Este Material está sujeto a la licencia Reconocimiento-NoComercial-Compartir Igual 4.0 Internacional de Creative Commons. Para ver una copia de esta licencia, visite <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>



Contenido

Descripción	3
Objetivos:.....	3
Temario:.....	4
Módulo 1: Conceptos Generales	4
Módulo 2: Firma Digital en GDE(Sistema de Gestión Documental Electrónica)	4
Módulo 3: Firma digital por Hardware (Token) y Firma Digital Remota	5
Módulo 4: Firma Digital en Clientes de Correo Electrónico	5
Modalidad:	6
Duración:	6
Fecha de Inicio:.....	6
Dirigido a:	6
Metodología de Evaluación:	6
Certificados:.....	6



Descripción

La firma digital es una solución tecnológica que permite **añadir** a documentos digitales y mensajes de correo electrónico una **huella o marca** única, a través de ciertas operaciones matemáticas.

La firma digital permite al receptor del mensaje o documento:

- Identificar al firmante de forma fehaciente (**Autenticación**)
- Asegurar que el contenido no pudo ser modificado luego de la firma sin dejar evidencia de la alteración (**Integridad**)
- Tener garantías de que la firma se realizó bajo el control absoluto del firmante (**Exclusividad**)
- Demostrar el origen de la firma y la integridad del mensaje ante terceros, de modo que el firmante no pueda negar o repudiar su existencia o autoría (**No Repudio**)

En este curso los agentes verán las distintas definiciones de Firma Digital, su utilización-aplicación para facilitar el reemplazo de documentación en papel por su equivalente en formato digital. Y de esta forma ahorrar costos, simplificar procedimientos y brindar seguridad en el intercambio de información.

Objetivos:

- Conocer la solución tecnológica de Firma Digital
- Adquirir competencias para:
 - Realizar las configuraciones necesarias para utilizar Firma Digital
 - Utilizar Firma Digital en el Sistema de Gestión Electrónica; en Software de escritorio como : Adobe Acrobat Reader, XolidoSign, Clientes de Correo Electrónico Microsoft Outlook y Mozilla Thunderbird



Temario:

Módulo 1: Conceptos Generales

1.1 Firma Digital en Argentina

- 1.1.1 Definiciones
- 1.1.2 Propiedades
- 1.1.3 Validez de la Firma Digital
- 1.1.4 Restricciones a la utilización de la Firma Digital
- 1.1.5 Qué NO es Firma Digital - Ejemplos
- 1.1.6 Firma Digital VS Firma Electrónica
- 1.1.7 Autoridades de Registro en la Provincia del Neuquén
- 1.1.8 Ejemplo de Soporte de Firma Digital
- 1.1.9 Procedimiento para Solicitar la Firma Digital

1.2 Marco Legal de la Firma Digital

- 1.2.1 Ley N° 25.506 de Firma Digital
- 1.2.2 Ley Provincial N° 2.578 , Decreto N° 444/11 (Reglamentación Ley N°
- 1.2.3 Decreto N° 444/11 (Reglamentación Ley N° 2.578)
- 1.2.4 Ley Provincial N° 3002 – Expediente Digital
- 1.2.5 Otras Normas y Procedimientos
- 1.2.6 Leyes de Otras Provincias

Módulo 2: Firma Digital en GDE(Sistema de Gestión Documental Electrónica)

- 2.1 Instalación de Complemento para firma con Token en GDE**
- 2.2 Firmar con Certificado en GDE
- 2.3 Firmar con Token en DE



Módulo 3: Firma digital por Hardware (Token) y Firma Digital Remota

3.1 Instalar Cadena de Confianza -Certificados Nación

Para verificar archivos firmados digitalmente desde cualquier Software: Adobe Acrobat, XólidoSign, GDE, Firmador de Nación para Firma Remota.

3.2 Firma Digital por Hardware : Token

3.2.1 Instalar Drivers del Token

3.2.2 Firma Digital con Adobe Acrobat Reader

3.2.2.1 Instalación de **Adobe Acrobat Reader**

3.2.2.2 Configuración de Aspecto de Firma Digital en Acrobat

3.2.2.3 Firmar de Documentos con **Adobe Acrobat Reader**

3.2.2.4 Verificar archivo firmado digitalmente

3.2.3:Firma Digital con XolidoSign

3.2.3.1 Instalar **XolidoSign**

3. 2.3.2 Configurar **XolidoSign**

3. 2.3.3 Firmar documentos con **XolidoSign**

3. 2.3.4 Verificar archivo firmado digitalmente

3.3 Firma Digital Remota

3.1 Firmar de Documentos con el Firmador de Nación :

<https://firmar.gob.ar/firmador/#/>

3.2 Verificar Documentos firmados digitalmente en el Firmador de Nación:

<https://firmar.gob.ar/firmador/#/>

Módulo 4: Firma Digital en Clientes de Correo Electrónico

4.1 Configurar **Microsoft Outlook** para firmar digitalmente correos electrónicos

4.2 Firmar correos electrónicos en **Microsoft Outlook**

4.3 Configurar **Mozilla Thunderbird** para firmar digitalmente

4.4 Firmar correos electrónicos en **Mozilla Thunderbird**



Modalidad: Online – Con Tutora (Ing. Florencia Garcia Rambeaud)

Curso online con acceso las 24 hs. desde cualquier lugar de la Provincia

Link Plataforma: <https://integrabilidadcapacitacion.neuquen.gov.ar/>

Duración: desde el 5/2/2024 al 20/2/2024.

Fecha de Inicio: Lunes 5 de Febrero de 2024.

Dirigido a: Agentes de la Provincia del Neuquén(de los tres poderes), Municipios.

Metodología de Evaluación: Completar **Autoevaluación** que deben realizar los Alumnos al final del Curso, participación en los Foros, realización de actividades, etc.

Certificados: se otorgarán certificados a los agentes que obtengan una calificación mayor o igual a 70 puntos.